



# 交通专业委员会运行和管理机制

## 一. 机制设定目的

丝绸之路国际总商会（以下简称“总商会”）交通专业委员会是总商会架构下的交通职能部分，致力于在交通物流行业内通过整合资源，研究政策法规，为总商会会员提供交通物流资源共享及资讯服务，助力“一带一路”区域的经贸发展。

为了更好地推进交通专业委员会的健康、稳步发展，规范其与总商会秘书局间的交流沟通机制，特制定此《交通专业委员会运行和管理机制》，由交通专业委员会和总商会合作发展部共同监督执行。

## 二. 工作职责

1. 整合国际交通物流资源，实现成员间在交通运输领域的资源共享；
2. 研究熟悉“一带一路”区域各国和地区的交通运输法律、法规、政策，为成员提供资讯服务；
3. 筛选重大物流项目，成立项目小组重点推动物流及交通的项目实施；
4. 积极关注并组织成员参与交通运输领域大型活动；
5. 组织成员进行行业内商务考察，为会员提供优质、高效的物流综合服务。



### 三. 组织架构

交通专业委员会设主席一名，副主席三名，委员数量 15-20 名。委员由来自“一带一路”区域相关国家和地区的交通、物流行业企业管理人员、行业协会代表、政府相关机构人员、专家、学者等组成。

合作服务机构：涉及交通、物流、国际贸易等业务的企业、行业协会、相关国家交通物流主管部门等。

交通专业委员会在总商会的对接部门为总商会合作发展部。

### 四. 年度主要工作

#### 1. 团队建设

由交通委员会主席、总商会合作发展部共同邀请行业内有影响力的专家、学者、企业家、行业协会领袖等，担任交通专业委员会副主席、委员，补充完善交通委员会组织架构和团队。

交通专业委员会主席向合作发展部推荐适合的副主席或委员人选，由合作发展部跟进落实邀请。

#### 2. 项目评估及年度重点项目确定

由总商会合作发展部从总商会项目库初步筛选交通运输相关项目，提交筛选项目至交通委员会工作小组评估立项。确认立项的项目应成立工作小组进行重点跟进，全程协助项目方落实合同签订、项目实施等工作。



### 3. 寻找合作机构并确立合作关系

项目工作小组根据委员会立项项目,在总商会框架下广泛寻求合作伙伴洽谈相关合作机构,促进行业内项目的务实落地。

### 4. 组织交通专业委员会推介会及对接会

在总商会每年举办和参与的工商领导人峰会、周年庆、海外路演等活动中,适时组织举办行业研讨会、项目推介会、B2B 对接会等。

### 5. 参与物流行业内重要活动

根据交通专业委员会主席及各委员的提议,参与行业内相关重大活动,积累汇聚行业资源,学习了解行业最新发展趋势,推动行业合作和项目落地。

### 6. 为总商会会员提供物流综合服务

结合委员会的独特优势及核心业务,为总商会会员提供优质的综合物流服务。

### 7. 年度成果输出

交通专业委员会的年度工作,每年年底由交通委员会主席编制形成专业成果,在委员会和总商会会员中分享。该成果是交通专业委员会工作的重要成绩展示,包括但不限于以下内容:

- 1) 行业最新分析报告
- 2) 行业重大项目落地情况



- 3) 交通专业委员会委员及行业内专业人脉资源汇总
- 4) 行业发展建议

## 五. 运行机制

### 1. 任命机制

1) 交通专业委员会入会申请将由合作发展部上报主席，并负责对该委员进行背景调查。由主席全权负责审批及豁免委员资质，主席也可以直接任命满足交通专业委员会入会标准的委员。

2) 委员入会必须同时满足以下条件：

- 为交通物流行业内有影响力的专家、学者、企业家、行业协会领袖，或对交通物流行业和总商会有突出贡献者。
- 得到行业内权威机构的认可，或者所在组织和知名人士的推荐。

### 2. 沟通机制

1) 日常联系人

交通专业委员会主席西迪·可汗先生指定以下联系人，负责与合作发展部的日常对接、联络：

西迪·可汗主席

电话：

邮箱：[s.khan@globalinkllc.com](mailto:s.khan@globalinkllc.com)

合作发展部联系人：



Malinna Li

电话: +86 18220584301      邮箱: mli@srcic.com

## 2) 季度电话会议

交通专业委员会应每季度召开至少一次全体委员会成员电话会议，通报、沟通交流年度工作计划推进情况。会议后由合作发展部形成会议纪要，呈送总商会秘书长、主席并存档。

电话会议可以以网络电话、视频等形式进行。

## 3) 会员间交通物流行业资讯共享

可通过微信、企业联盟公众号、邮件等方式，在总商会会员间共享行业资讯、案例分析等。

### 3. 业务开展机制

1) 合作发展部筛选项目库信息进行项目初步审核和判断，后上报主席及众委员。

2) 众委员评估审核经由主席批准后将为项目立项，成立专业项目小组；项目小组可邀请在国际交通物流行业有影响力的领导人加入。项目小组明晰业务归属及合作方式，选择相关合作方，全程跟进并推进项目工作。

3) 项目完成期间，项目小组应定期与委员、主席分享最新项目进度，讨论并优化工作机制。

### 六. 年终审核制

每年 12 月月底前，由总商会合作发展部根据交通专业委员



会的业务推进情况，对其年度工作进行审核评估，并形成《交通专业委员会年度工作评估报告》，呈送总商会执委会。审核评估的内容包括：

1. 季度电话会议
2. 团队建设情况
3. 活动的组织和参与情况
4. 成果输出情况

编制人：李欣遥

2018年6月25日